



Ο χρήστης του συστήματος Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων για να εισέλθει στον ιστότοπο πληκτρολογεί : www.e-omae-epa.gr

Η κεντρική οθόνη του ιστότοπου χωρίζεται σε 4 περιοχές.

Η **αριστερή περιοχή** με τίτλο “ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ” είναι για χρήση από υπάρχοντα σωματεία, παλαιούς αγωνιζόμενους και γενικά ήδη εγγεγραμμένους στην ΟΜΑΕ.

Η **δεξιά περιοχή** είναι για όσους εισέρχονται για πρώτη φορά στο σύστημα.

Η **κάτω αριστερή περιοχή** χρησιμοποιείται για την κάθε μορφής πληρωμή που θα πρέπει να γίνει προς την ΟΜΑΕ.

Η **κάτω δεξιά περιοχή** χρησιμοποιείται για να γίνεται η παρακολούθηση των αγώνων της τρέχουσας χρονιάς, η Δήλωση Συμμετοχής σε αγώνες, καθώς και για την Έκδοση Ημερήσιου Δελτίου Αθλητή.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. <u>Εισερχόμενοι στο Σύστημα Δ.Δ.Α. για πρώτη φορά</u>	_	_	_σελ.	3
2. <u>Εγγεγραμμένοι στο σύστημα Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων</u>	_	_	_σελ.	4
3. <u>Πληρωμές προς την ΟΜΑΕ</u>	_	_	_σελ.	5
4. <u>Δήλωση Συμμετοχής και Έκδοση Ημερήσιου Δελτίου Αθλητή</u>	_	_	_σελ.	6
5. <u>Διαχείριση καρτελών</u>	_	_	_σελ.	7
<u>5.1 Καρτέλα Σωματείου</u>	_	_	_σελ.	7
<u>5.2 Καρτέλα Αθλητή</u>	_	_	_σελ.	8
<u>5.3 Καρτέλα Στελέχους</u>	_	_	_σελ.	9
<u>5.4 Καρτέλα Διαγωνιζομένου</u>	_	_	_σελ.	10
<u>5.5 Καρτέλα Αυτοκινήτου</u>	_	_	_σελ.	11
6. <u>Διαδικασία Πληρωμής της Συνδρομής Σωματείου</u>	_	_	_σελ.	12
7. <u>Διαδικασία Πληρωμής για την Έκδοση Δελτίου Αθλητή</u>	_	_	_σελ.	15
8. <u>Διαδικασία Πληρωμής για την Έκδοση Δελτίου Στελέχους</u>	_	_	_σελ.	18
9. <u>Διαδικασία Πληρωμής για την Έκδοση Δελτίου Διαγωνιζομένου</u>	_	_	_σελ.	21
10. <u>Διαδικασία Πληρωμής που αφορά Πινακίδες Αυτοκινήτου</u>	_	_	_σελ.	24
11. <u>Διαδικασία δήλωσης Συμμετοχής σε Αγώνα</u>	_	_	_σελ.	27
12. <u>Διαδικασία έκδοσης Ημερήσιου Δελτίου Αθλητή</u>	_	_	_σελ.	30

1. Εισερχόμενοι στο Σύστημα Δ.Δ.Α. για πρώτη φορά



Η χρήση των επιλογών της ομάδας «NEA ΕΓΓΡΑΦΗ» θα γίνεται μόνο μία φορά από κάθε ένα από τα: Σωματείο, Αθλητή, Στέλεχος, Διαγωνιζόμενο ή Αυτοκίνητο. Μετά την καταχώρηση για πρώτη φορά των στοιχείων, η επεξεργασία θα γίνεται από την ομάδα επιλογών «ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ».

1.1 Εγγραφή Νέου Σωματείου: Η εγγραφή ενός νέου σωματείου στο σύστημα θα μπορεί να γίνεται μόνο εφόσον του δοθούν από την ΟΜΑΕ τα προσωρινά username και password.

1.2 Εγγραφή Νέου Αθλητή: Οι αθλητές που θέλουν να εκδώσουν για πρώτη φορά δελτίο αθλητή θα πρέπει να επιλέξουν «**Εγγραφή Νέου Αθλητή**» και να ακολουθήσουν τις οδηγίες που θα εμφανιστούν.

Μετά την εγγραφή του στο σύστημα Δ.Δ.Α. μπορεί να επεξεργάζεται τα προσωπικά του στοιχεία εισερχόμενος από την ομάδα εντολών “**ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ**”.

1.3 Εγγραφή Νέου Στελέχους: Κάθε στέλεχος που θέλει να εκδώσει για πρώτη φορά κάρτα στελέχους θα πρέπει να επιλέξει «**Εγγραφή Νέου Στελέχους**» και να ακολουθήσει τις οδηγίες που θα εμφανιστούν.

Μετά την εγγραφή του στο σύστημα Δ.Δ.Α. μπορεί να επεξεργάζεται τα προσωπικά του στοιχεία εισερχόμενος από την ομάδα εντολών “**ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ**”.

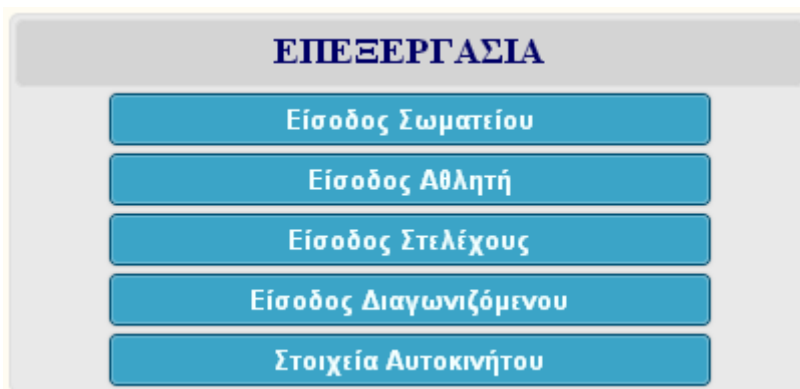
1.4 Εγγραφή Νέου Διαγωνιζομένου: Κάθε νέος διαγωνιζόμενος που θέλει να εκδώσει για πρώτη φορά δελτίο διαγωνιζομένου θα πρέπει να επιλέξει «**Εγγραφή Νέου Διαγωνιζομένου**» και να ακολουθήσει τις οδηγίες που θα εμφανιστούν.

Μετά την εγγραφή του στο σύστημα Δ.Δ.Α. μπορεί να επεξεργάζεται τα προσωπικά του στοιχεία εισερχόμενος από την ομάδα εντολών “**ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ**”.

1.5 Εγγραφή Νέου Αυτοκινήτου: Για την εγγραφή ενός νέου αυτοκινήτου στο σύστημα για πρώτη φορά θα πρέπει ο αθλητής ο οποίος αγωνίζεται με αυτό, να χρησιμοποιήσει username και password αυτά που χρησιμοποιεί για να εισέλθει στον προσωπικό του λογαριασμό.

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

2. Εγγεγραμμένοι στο σύστημα Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων



Με τον εγγεγραμμένοι νοείται κάθε Σωματείο, Αθλητής, Στέλεχος, Διαγωνιζόμενος ή Αυτοκίνητο, που ήδη έχει καρτέλα στο σύστημα Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων της ΟΜΑΕ.

2.1 Τα σωματεία μπορούν να εισέρχονται και να επεξεργάζονται τα στοιχεία του σωματείου τους χρησιμοποιώντας ως

Username: την συντομογραφία του σωματείου τους και ως

Password : την ημερομηνία της τελευταίας τροποποίησης του καταστατικού τους στην μορφή “ηη-μμ-εεεε”.

2.2 Οι αθλητές που διαθέτουν δελτίο αθλητή μπορούν να εισέρχονται και να επεξεργάζονται τα στοιχεία τους χρησιμοποιώντας ως

Username: το επώνυμό τους και ως

Password : την ημερομηνία γέννησής τους στην μορφή “ηη-μμ-εεεε”.

2.3 Τα στελέχη (κριτές, αγωνοδίκες, αλυτάρχες, τεχνικοί έφοροι κλπ.) μπορούν να εισέρχονται και να επεξεργάζονται τα στοιχεία τους χρησιμοποιώντας ως

Username: το επώνυμό τους και ως

Password : την ημερομηνία γέννησής τους στην μορφή “ηη-μμ-εεεε”.

2.4 Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να εισέρχονται και να επεξεργάζονται τα στοιχεία τους χρησιμοποιώντας ως

Username: την επωνυμία της εταιρίας τους, όπως αυτή είναι γραμμένη στο Δελτίο Διαγωνιζομένου και ως

Password : το ΑΦΜ της εταιρίας.

2.5 Τα στοιχεία αυτοκινήτων που έχουν καταχωρηθεί στο σύστημα μπορεί να τα επεξεργαστεί μόνο ο αθλητής που έκανε την καταχώρηση ή ο αθλητής που τελευταία χρησιμοποίησε το όχημα.

Για την είσοδο ο αθλητής στην καρτέλα του αυτοκινήτου του, θα πρέπει να χρησιμοποιήσει Username και Password αυτά που χρησιμοποιεί για να εισέλθει στον προσωπικό του λογαριασμό.

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

3. Πληρωμές προς την ΟΜΑΕ

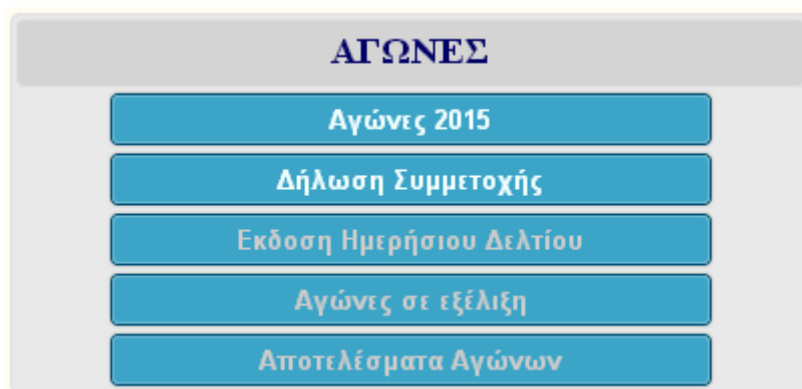


Η κάτω αριστερή περιοχή χρησιμοποιείται για την κάθε μορφής πληρωμή που θα πρέπει να γίνει προς την ΟΜΑΕ.

- 3.1 Η διαδικασία Πληρωμής της «**Συνδρομή Σωματείου**» στην ΟΜΑΕ, περιγράφεται στην παράγραφο 6 (σελ.12).
- 3.2 Η διαδικασία πληρωμής για την «**Εκδοση Δελτίου Αθλητή**», περιγράφεται στην παράγραφο 7 (σελ 15).
- 3.3 Η διαδικασία πληρωμής για την «**Εκδοση Δελτίου Στελέχους**» περιγράφεται στην παράγραφο 8 (σελ 18).
- 3.4 Η διαδικασία πληρωμής για την «**Εκδοση Δελτίου Διαγωνιζόμενου**» περιγράφεται στην παράγραφο 9 (σελ 21).
- 3.5 Η διαδικασία πάσης φύσεως πληρωμής που αφορά τις «**Πινακίδες Αυτοκινήτου**» στην ΟΜΑΕ, περιγράφεται στην παράγραφο 10 (σελ 24).

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

4. Δήλωση Συμμετοχής και Έκδοση Ημερήσιου Δελτίου Αθλητή



Η κάτω δεξιά περιοχή χρησιμοποιείται για να γίνεται η παρακολούθηση των αγώνων της τρέχουσας χρονιάς, η Δήλωση Συμμετοχής σε αγώνες, καθώς και η Έκδοση Ημερήσιου Δελτίου Αθλητή.

- 4.1** Η Επιλογή «**Αγώνες 2015**» δίνει τη δυνατότητα της οργανωμένης παρακολούθησης των αγώνων που θα γίνουν ή έγιναν σύμφωνα με τις προκηρύξεις της ΟΜΑΕ
- 4.2** Με την επιλογή «**Δήλωση Συμμετοχής**» μπορείτε να δηλώσετε συμμετοχή σε οποιοδήποτε εγκεκριμένο από την ΟΜΑΕ αγώνα. Η διαδικασία δήλωσης συμμετοχής περιγράφεται στην **παράγραφο 11** (σελ 27).
- 4.3** Με την επιλογή «**Έκδοση Ημερήσιου Δελτίου**» Αθλητή μπορείτε να εκδώσετε δελτίο αθλητή για ένα μόνο αγώνα, ακολουθώντας την διαδικασία που περιγράφεται στην **παράγραφο 12** (σελ 30).
- 4.4** Από την επιλογή «**Αγώνες σε εξέλιξη**» μπορείτε να βλέπεται για τους αγώνες που πρόκειται να διεξαχθούν ή διεξάγονται τις συμμετοχές που δηλώθηκαν, τα τρέχοντα αποτελέσματα καθώς και κάθε άλλο πληροφοριακό στοιχείο πριν τον αγώνα αλλά και κατά την διάρκειά του.
- 4.5** Επιλέγοντας «**Αποτελέσματα Αγώνων**» μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα των αγώνων που διοργανώθηκαν καθώς και τις τρέχουσες βαθμολογίες των πρωταθλημάτων.

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

5. Διαχείριση καρτελών

5.1 Καρτέλα Σωματείου

Ο διαχειριστής του Σωματείου για να εισέλθει και να επεξεργαστεί τα στοιχεία του σωματείου του θα πρέπει να δώσει:

Username: την συντομογραφία του σωματείου του και ως

Password: την ημερομηνία της τελευταίας τροποποίησης του καταστατικού του σωματείου στην μορφή “ηη-μμ-εεεε”.

The image shows a login form with a yellow background. At the top, there are two lines of blue text: "Επεξεργασία στοιχείων Σωματείου" and "Είσοδος Διαχειριστή Σωματείου". Below this, there is a white rectangular box with a dark border containing the login fields. The first field is labeled "UserName" and the second is labeled "Password". Below the fields is a button labeled "Είσοδος".

Όταν το σωματείο εισέλθει στην προσωπική του καρτέλα έχει την δυνατότητα:

- να ελέγξει και να αλλάξει τα στοιχεία που αφορούν το σωματείο
- να δει τους αθλητές για τους οποίους έχει εκδώσει δελτίο αθλητή,
- τα στελέχη που έχει στην δύναμή του και
- τα οχήματα τα οποία έχουν δηλωθεί από τους αθλητές του ότι διαθέτουν.

Υποχρεούται να καταχωρίσει το λογότυπο του σωματείου καθώς και όλα τα στοιχεία που ζητούνται από την καρτέλα.

Για την αποδοχή από το σύστημα των στοιχείων που θα δηλωθούν θα πρέπει να επιλέξει το πλήκτρο καταχώρηση.

Τα στοιχεία που το σωματείο καταχώρησε αποστέλλονται στην ΟΜΑΕ και εφόσον αυτά έχουν υποβληθεί σε έντυπη μορφή προς την ΟΜΑΕ τότε η ΟΜΑΕ κάνει επιβεβαίωση των στοιχείων του σωματείου και η επιβεβαίωση αυτή φαίνεται στο τέλος της καρτέλας του σωματείου.

Αν η ΟΜΑΕ κάνει οποιαδήποτε αλλαγή στην καρτέλα του Σωματείου τότε ενημερώνεται με e-mail αυτόματα το Σωματείο, με την προϋπόθεση ότι έχει καταχωρήσει e-mail επικοινωνίας.

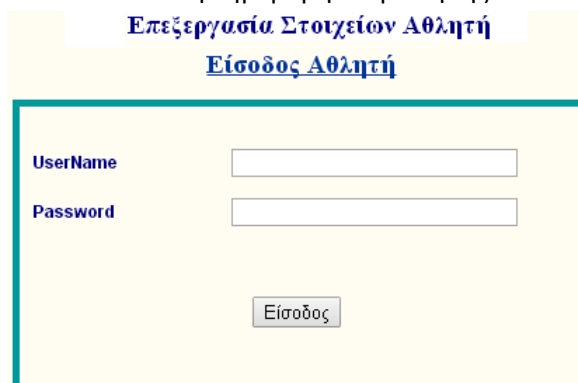
[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

5.2 Καρτέλα Αθλητή

Ο αθλητής που έχει εγγραφεί στο σύστημα Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων για να εισέλθει και να επεξεργαστεί τα στοιχεία του θα πρέπει να δώσει:

Username: το επώνυμό του και ως

Password : την ημερομηνία γέννησής του στην μορφή “ηη-μμ-εεεε”.



Επεξεργασία Στοιχείων Αθλητή
Είσοδος Αθλητή

UserName

Password

Όταν ο αθλητής εισέλθει στην προσωπική του καρτέλα έχει τη δυνατότητα:

- να δει τα αυτοκίνητα που έχει δηλώσει
- να ελέγξει και να αλλάξει τα προσωπικά του στοιχεία
- να προβεί από αυτήν στην έκδοση δελτίου αθλητή για το τρέχον έτος.

Ο αθλητής υποχρεούται να καταχωρήσει τα προσωπικά του στοιχεία όπως αυτά ζητούνται στην προσωπική του καρτέλα.

Για την έκδοση δελτίου αθλητή θα πρέπει να καταχωρήσει σε ψηφιακή μορφή:

- τη φωτογραφία του,
- τις δύο όψεις του δελτίου ταυτότητάς του,
- τις δύο όψεις του διπλώματος οδήγησής του, καθώς και
- την αίτηση με τις ιατρικές γνωματεύσεις της τρέχουσας χρονιάς.

Για την ψηφιακή καταχώρηση των παραπάνω θα πρέπει να τα έχει σκανάρει με ανάλυση 150dpi.

Για την αποδοχή από το σύστημα των στοιχείων που θα δηλωθούν – καταχωρηθούν στο σύστημα θα πρέπει να επιλέξει το πλήκτρο καταχώρηση.

Τα στοιχεία που ο αθλητής καταχώρησε θα πρέπει να βρίσκονται σε έντυπη μορφή στα χέρια του σωματείου το οποίο και θα επιβεβαιώσει ότι τα έχει. Η επιβεβαίωση αυτή γίνεται με την επιλογή του πλήκτρου «Αποστολή στην ΟΜΑΕ» στο τέλος της καρτέλας.

Μετά την επιβεβαίωση των στοιχείων από το σωματείο αυτά αποστέλλονται από το σύστημα στην ΟΜΑΕ η οποία κάνει την τελική επιβεβαίωση και εκδίδει το Δελτίο Αθλητή αφού πρώτα θα ολοκληρωθεί και η σχετική πληρωμή.

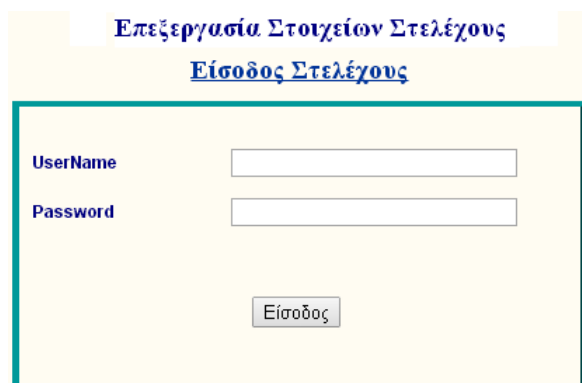
[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

5.3 Καρτέλα Στελέχους

Κάθε στέλεχος αγώνων (κριτής, αγωνοδίκης, αλυτάρχης, τεχνικός έφορος κλπ.) για να εισέλθει και να επεξεργαστεί τα στοιχεία του θα πρέπει να δώσει:

Username: το επώνυμό του και

Password : την ημερομηνία γέννησής του στην μορφή “ηη-μμ-εεεε”.



The image shows a web form titled "Επεξεργασία Στοιχείων Στελέχους" (Edit Member Data) with a sub-heading "Είσοδος Στελέχους" (Member Login). The form contains two input fields: "UserName" and "Password". Below the input fields is a button labeled "Είσοδος" (Login).

Όταν ένα στέλεχος εισέλθει στην προσωπική του καρτέλα μπορεί να:

- να ελέγξει και να αλλάξει τα προσωπικά του στοιχεία
- να δει τα πτυχία που διαθέτει
- να προβεί από αυτήν στην έκδοση κάρτας στελέχους για το τρέχον έτος.

Κάθε στέλεχος υποχρεούται να καταχωρήσει τα προσωπικά του στοιχεία όπως αυτά ζητούνται στην προσωπική του καρτέλα.

Για την έκδοση κάρτας στελέχους θα πρέπει να καταχωρήσει σε ψηφιακή μορφή τη φωτογραφία του. Για την ψηφιακή καταχώρηση της θα πρέπει να την έχει σκανάρει με ανάλυση 150dpi.

Για την αποδοχή από το σύστημα των στοιχείων που θα δηλωθούν θα πρέπει να επιλέξει το πλήκτρο καταχώρηση. Τα στοιχεία που το στέλεχος καταχώρησε θα πρέπει να επιβεβαιωθούν από το σωματείο. Η επιβεβαίωση αυτή φαίνεται στο τέλος της καρτέλας.

Μετά την επιβεβαίωση των στοιχείων από το σωματείο αυτά αποστέλλονται από το σύστημα στην ΟΜΑΕ η οποία κάνει την τελική επιβεβαίωση και εκδίδει την Κάρτα Στελέχους αφού θα έχει γίνει και η σχετική πληρωμή.

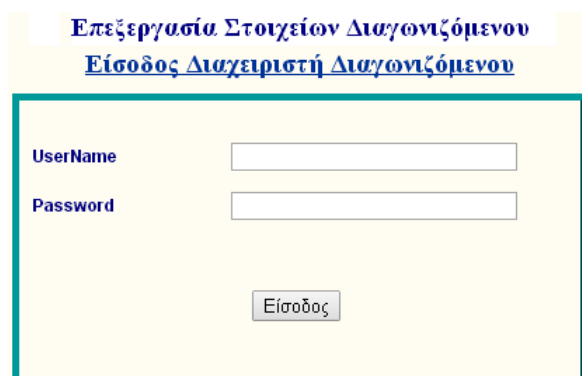
[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

5.4 Καρτέλα Διαγωνιζομένου

Ο διαχειριστής ενός διαγωνιζόμενου για να εισέλθει και να επεξεργαστεί τα στοιχεία της εταιρίας του θα πρέπει να δώσει:

Username: την επωνυμία της εταιρίας τους, όπως αυτή είναι γραμμένη στο Δελτίο Διαγωνιζομένου και ως

Password : το ΑΦΜ της εταιρίας.



Επεξεργασία Στοιχείων Διαγωνιζόμενου
Είσοδος Διαχειριστή Διαγωνιζόμενου

UserName

Password

Όταν ο διαχειριστής ενός διαγωνιζόμενου εισέλθει στην καρτέλα της εταιρίας του μπορεί να:

- να ελέγξει και να αλλάξει τα στοιχεία της εταιρίας
- να προβεί από αυτήν στην έκδοση Δελτίου Διαγωνιζομένου για το τρέχον έτος.

Ο διαχειριστής του διαγωνιζόμενου θα πρέπει να καταχωρήσει:

- τα στοιχεία της εταιρίας που ζητούνται στην καρτέλα Διαγωνιζομένου.
- Το λογότυπο της εταιρίας σε ψηφιακή μορφή. Για την ψηφιακή καταχώρηση του λογότυπου θα πρέπει να είναι σε ανάλυση 150dpi.

Για την αποδοχή από το σύστημα των στοιχείων που θα δηλωθούν θα πρέπει να επιλέξει το πλήκτρο καταχώρηση. Τα στοιχεία που ο διαχειριστής καταχώρησε θα πρέπει να επιβεβαιωθούν από την ΟΜΑΕ. Η επιβεβαίωση αυτή φαίνεται στο τέλος της καρτέλας.

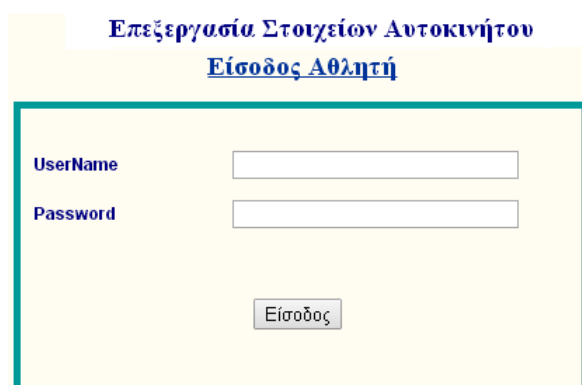
Μετά την επιβεβαίωση των στοιχείων από την ΟΜΑΕ εκδίδεται το Δελτίο Διαγωνιζομένου αφού θα έχει γίνει και η σχετική πληρωμή.

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

5.5 Καρτέλα Αυτοκινήτου

Ο Αθλητής που καταχώρησε ένα όχημα στο σύστημα ή ο αθλητής που τελευταία χρησιμοποίησε το όχημα μπορεί να επεξεργαστεί τα στοιχεία του οχήματος που καταχώρησε.

Για την είσοδο του αθλητή στην καρτέλα του αυτοκινήτου του, θα πρέπει να χρησιμοποιεί το Username και το Password που χρησιμοποιεί για να εισέλθει στον προσωπικό του λογαριασμό.



The image shows a web form titled "Επεξεργασία Στοιχείων Αυτοκινήτου" (Vehicle Details Modification) with a subtitle "Είσοδος Αθλητή" (Athlete Login). The form is enclosed in a green border and contains two input fields: "UserName" and "Password". Below the fields is a button labeled "Είσοδος" (Login).

Όταν ένας αθλητής καταχωρήσει ένα αυτοκίνητο και εισέλθει στην καρτέλα του αυτοκινήτου έχει την δυνατότητα:

- να ελέγξει και να αλλάξει τα στοιχεία του αυτοκινήτου
- να πληρώσει τις πινακίδες του έτους για το αυτοκίνητο αυτό.

Υποχρεούται να καταχωρίσει:

- τις δύο φωτογραφίες του αυτοκινήτου που έχει το Δελτίο Τεχνικής Ταυτότητας του Αυτοκινήτου καθώς και
- όλα τα στοιχεία που ζητούνται από την καρτέλα.

Για την ψηφιακή καταχώρηση των φωτογραφιών θα πρέπει να τις έχει σκανάρει με ανάλυση 150dpi.

Για την αποδοχή από το σύστημα των στοιχείων που θα δηλωθούν θα πρέπει να επιλέξει το πλήκτρο καταχώρηση.

Τα στοιχεία που ο Αθλητής καταχώρησε αποστέλλονται στην ΟΜΑΕ και η ΟΜΑΕ κάνει επιβεβαίωση των στοιχείων και η επιβεβαίωση αυτή φαίνεται στο τέλος της καρτέλας του αυτοκινήτου.

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

6. Διαδικασία Πληρωμής της Συνδρομής Σωματείου

Επιλέγοντας την «**Συνδρομή Σωματείου**» θα πρέπει να μπειτε στο σύστημα με τους κωδικούς του σωματείου το οποίο πρόκειται να πληρώσει, όπως αυτό περιγράφηκε στην παράγραφο 2.1 (σελ.4). Μετά τον σχετικό έλεγχο εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη όπου επιλέγετε τι επιθυμείτε να πληρώσετε.

ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Αριθμός Μητρώου 25
Επωνυμία ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΙΣΤΙΚΗ ΛΕΣΧΗ ΞΑΝΘΗΣ
Συντομογραφία ΑΛΕΞΑΝΘΗΣ
Ποσό
Λόγος Πληρωμής

Προσθήκη στο καλάθι

ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Αριθμός Μητρώου 25
Επωνυμία ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΙΣΤΙΚΗ ΛΕΣΧΗ ΞΑΝΘΗΣ
Συντομογραφία ΑΛΕΞΑΝΘΗΣ
Ποσό
Λόγος Πληρωμής

- Συνδρομή 2010 (150 Ε)
- Συνδρομή 2011 (150 Ε)
- Συνδρομή 2012 (150 Ε)
- Συνδρομή 2013 (150 Ε)
- Συνδρομή 2014 (150 Ε)
- Συνδρομή 2015 (150 Ε)

ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Αριθμός Μητρώου 25
Επωνυμία ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΙΣΤΙΚΗ ΛΕΣΧΗ ΞΑΝΘΗΣ
Συντομογραφία ΑΛΕΞΑΝΘΗΣ
Ποσό
Λόγος Πληρωμής Συνδρομή 2012 (150 Ε)

Προσθήκη στο καλάθι

Επιλέγοντας «Προσθήκη στο καλάθι» σας ζητείτε να ελέγξετε ότι δεν έχετε κάνει λάθος:

Ειδοποίηση από τη σελίδα στη διεύθυνση www.e-otaae-epa.gr :
Καταχώρηση στο καλάθι ;

OK **Ακύρωση**

Επιλέγοντας το «OK», εμφανίζεται η οθόνη με όσα έχετε επιλέξει να πληρώσετε:

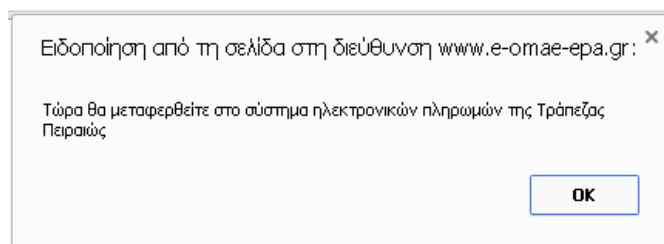
ΚΑΛΑΘΙ ΑΓΟΡΩΝ

Περιγραφή	Ποσό	
Τύπος Δελτίου : Συνδρομή 2012 - Σωματείο : ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΙΣΤΙΚΗ ΛΕΣΧΗ ΞΑΝΘΗΣ (Α.Μ. 25)	150.00	

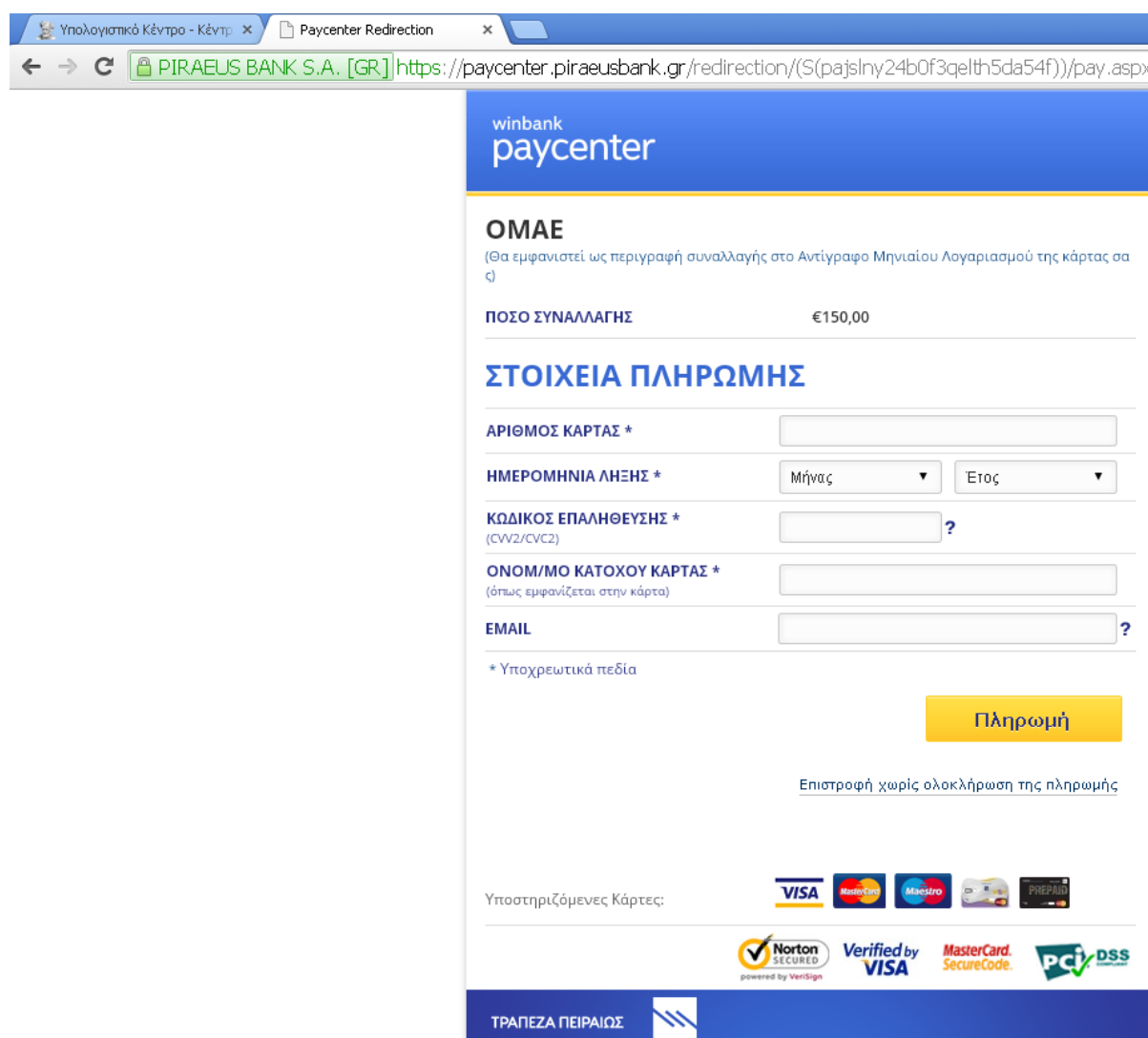
Συνολο προς πληρωμή : 150.00

Πληρωμή

Επιλέγοντας πληρωμή, θα εμφανιστεί ακόμη ένα πλαίσιο ελέγχου πριν μεταβείτε στο τραπεζικό σύστημα πληρωμών.



Στην οθόνη που θα εμφανιστεί θα πρέπει να καταχωρήσετε τα στοιχεία της κάρτας με την οποία θα γίνει η πληρωμή.



Μετά την ολοκλήρωση της καταχώρησης των στοιχείων επιλέγετε «Πληρωμή» και με την προϋπόθεση ότι όσα καταχωρήσατε είναι σωστά θα σας εμφανιστεί η οθόνη:

bank.gr/Redirection/(S(pajslny24b0f3qelth5da54f))/ResultPages/Results.aspx?Success

winbank
paycenter
Η συναλλαγή σας έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. ✓

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ:	36756066
ΠΟΣΟ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ:	150,00
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ:	119436
SUPPORT REFERENCE ID:	46475435

Εντός 6 δευτερολέπτων θα μεταφερθείτε στο site "http://www.e-omae-epa.gr". Μην κλείσετε το παράθυρο μέχρι να ολοκληρωθεί η μετάβαση.

Άμεση Επιστροφή στο Site του Εμπόρου

Κανένα στοιχείο της κάρτας σας δε θα μεταφερθεί στο site.

Σε περίπτωση που εμφανιστεί προειδοποιητικό μήνυμα ασφάλειας, πατήστε 'συνέχεια' ή 'ναι' για την ολοκλήρωση της παραγγελίας.

Προειδοποίηση Ασφάλειας

Αν και η σελίδα είναι κρυπτογραφημένη, οι πληροφορίες που εισάγετε θα σταλούν με μη κρυπτογραφημένη σύνδεση και έτσι μπορεί εύκολα να διαβαστούν από τρίτους.
Είστε σίγουροι ότι θέλετε να στείλετε τις πληροφορίες;

ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Περιμένετε να εκπνεύσει ο χρόνος που έχει επισημανθεί με το κόκκινο και στη συνέχεια εμφανίζεται η οθόνη:

winbank
paycenter
Η συναλλαγή σας έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. ✓

Ειδοποίηση από τη σελίδα στη διεύθυνση www.e-omae-epa.gr: x
Η συναλλαγή εκτελέστηκε με επιτυχία - [OK]

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ:	36756066
ΠΟΣΟ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ:	150,00
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ:	119436
SUPPORT REFERENCE ID:	46475435

Όπου επιλέγετε το «OK» και επιστρέφεται στην αρχική οθόνη του συστήματος Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων.

Αφού θα έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία πληρωμής επιτυχώς θα παραλάβετε στο e-mail του σωματείου που θα έχετε δηλώσει στην καρτέλα του σωματείου την απόδειξη πληρωμής του ποσού που καταβάλατε

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

7. Διαδικασία Πληρωμής για την Έκδοση Δελτίου Αθλητή

Επιλέγοντας την «Έκδοση Δελτίου Αθλητή» θα πρέπει να μπείτε στο σύστημα με τους κωδικούς του αθλητή για τον οποίο επιθυμείτε να εκδοθεί δελτίο αθλητή, όπως αυτό περιγράφηκε στην παράγραφο 2.2 (σελ.4). Μετά τον σχετικό έλεγχο εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη όπου επιλέγετε τι δελτίο επιθυμείτε να εκδώσετε.

ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΘΛΗΤΗ

Αριθμός Μητρώου 2997
Επώνυμο ΚΑΡΚΑΝΗΣ
Όνομα ΤΑΣΟΣ
Ποσό
Τύπος Δελτίου

ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΘΛΗΤΗ

Αριθμός Μητρώου 2997
Επώνυμο ΚΑΡΚΑΝΗΣ
Όνομα ΤΑΣΟΣ
Ποσό
Τύπος Δελτίου

- Εθνική άδεια ΑΘΛΗΤΗ αυτοκινήτου Α (130 Ε)
- Εθνική άδεια ΑΘΛΗΤΗ αυτοκινήτου Β (60 Ε)
- Εθνική άδεια ΑΘΛΗΤΗ καρτ κατηγορίας SENIOR (130 Ε)
- ΠΑΡΑΒΟΛΟ ΨΕΥΔΩΝΥΜΟΥ (70 Ε)
- Εθνική άδεια ΑΘΛΗΤΗ αυτοκινήτου Α+SENIOR KART (200 Ε)
- Διεθνής άδεια ΑΘΛΗΤΗ Αυτοκινήτου (AutoA+70€) (70 Ε)
- Διεθνής άδεια ΑΘΛΗΤΗ Kart Β (200 Ε)
- Διεθνής άδεια ΑΘΛΗΤΗ Kart Α (250 Ε)

ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΘΛΗΤΗ

Αριθμός Μητρώου 2997
Επώνυμο ΚΑΡΚΑΝΗΣ
Όνομα ΤΑΣΟΣ
Ποσό 130.00
Τύπος Δελτίου Εθνική άδεια ΑΘΛΗΤΗ αυτοκινήτου Α (130 Ε)

Επιλέγοντας «Προσθήκη στο καλάθι» σας ζητείτε να ελέγξετε ότι δεν έχετε κάνει λάθος:

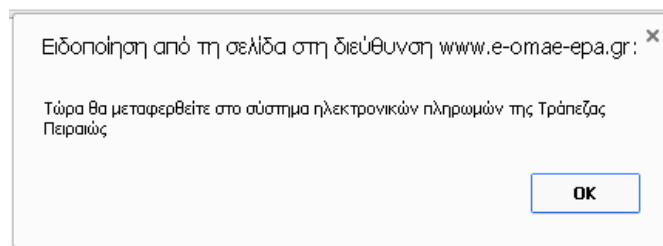
Ειδοποίηση από τη σελίδα στη διεύθυνση www.e-otaae-epa.gr:

Καταχώρηση στο καλάθι ;

Επιλέγοντας το «OK», εμφανίζεται η οθόνη με όσα έχετε επιλέξει να πληρώσετε:

ΚΑΛΑΘΙ ΑΓΟΡΩΝ		
Περιγραφή	Ποσό	
Τύπος Δελτίου : Αυτοκίνητο Α - Αθλητής : ΚΑΡΚΑΝΗΣ ΤΑΣΟΣ (Α.Μ. 2997)	130.00	
Συνολο προς πληρωμή : 150.00		
Πληρωμή		

Επιλέγοντας πληρωμή, θα εμφανιστεί ακόμη ένα πλαίσιο ελέγχου πριν μεταβείτε στο τραπεζικό σύστημα πληρωμών.



Στην οθόνη που θα εμφανιστεί θα πρέπει να καταχωρήσετε τα στοιχεία της κάρτας με την οποία θα γίνει η πληρωμή.

Μετά την ολοκλήρωση της καταχώρησης των στοιχείων επιλέγετε «Πληρωμή» και με την προϋπόθεση ότι όσα καταχωρήσατε είναι σωστά θα σας εμφανιστεί η οθόνη:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ:	36756066
ΠΟΣΟ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ:	130,00
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ:	119436
SUPPORT REFERENCE ID:	46475435

Εντός 6 δευτερολέπτων θα μεταφερθείτε στο site "http://www.e-omae-epa.gr". Μην κλείσετε το παράθυρο μέχρι να ολοκληρωθεί η μετάβαση.

Άμεση Επιστροφή στο Site του Εμπόρου

Κανένα στοιχείο της κάρτας σας δε θα μεταφερθεί στο site.

Σε περίπτωση που εμφανιστεί προειδοποιητικό μήνυμα ασφάλειας, πατήστε 'συνέχεια' ή 'ναι' για την ολοκλήρωση της παραγγελίας.

Προειδοποίηση Ασφάλειας

Αν και η σελίδα είναι κρυπτογραφημένη, οι πληροφορίες που εισάγετε θα σταλούν με μη κρυπτογραφημένη σύνδεση και έτσι μπορεί εύκολα να διαβαστούν από τρίτους.
Είναι σίγουροι ότι θέλετε να σταλέτε τις πληροφορίες;

ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Περιμένετε να εκπνεύσει ο χρόνος που έχει επισημανθεί με το κόκκινο και στη συνέχεια εμφανίζεται η οθόνη:

Ειδοποίηση από τη σελίδα στη διεύθυνση www.e-omae-epa.gr: x

Η συναλλαγή εκτελέστηκε με επιτυχία - [OK]

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ:	36756066
ΠΟΣΟ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ:	130,00
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ:	119436
SUPPORT REFERENCE ID:	46475435

Όπου επιλέγετε το «OK» και επιστρέφεται στην αρχική οθόνη του συστήματος Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων.

Αφού θα έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία πληρωμής επιτυχώς θα σταλεί στο προσωπικό e-mail που έχετε δηλώσει στην καρτέλα σας και στο e-mail του σωματείου που είναι δηλωμένο στην καρτέλα του Σωματείου η απόδειξη πληρωμής του ποσού που καταβάλατε.

Το Δελτίο Αθλητή θα σταλεί στη διεύθυνση του Σωματείου που είναι δηλωμένη στην Καρτέλα του Σωματείου.

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

8. Διαδικασία Πληρωμής για την Έκδοση Δελτίου Στελέχους

(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ)

9. Διαδικασία Πληρωμής για την Έκδοση Δελτίου Διαγωνιζομένου

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

10. Διαδικασία Πληρωμής που αφορά Πινακίδες Αυτοκινήτου

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

11. Διαδικασία δήλωσης Συμμετοχής σε Αγώνα

Δήλωση συμμετοχής σε αγώνα

Για την δήλωση συμμετοχής σε οποιοδήποτε αγώνα θα πρέπει ο αγώνας να είναι εγκριμένος από την ΟΜΑΕ και να είναι ανοικτή η περίοδος δήλωσης συμμετοχών.

Ο αθλητής επιλέγει τον αγώνα στον οποίο θέλει να δηλώσει συμμετοχή και του ζητείται:

- **(1)** να καταχωρήσει τον αριθμό μητρώου του της ΟΜΑΕ για τον οδηγό
- **(2)** να καταχωρήσει τον αριθμό μητρώου του της ΟΜΑΕ για τον συνοδηγό (εάν για τον συγκεκριμένο αγώνα προβλέπεται η ύπαρξη συνοδηγού)
- **(3)** τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματος με το οποίο θα αγωνιστεί.

Σε περίπτωση που το όχημα δεν έχει καταχωρηθεί στο σύστημα τότε η διαδικασία δήλωσης συμμετοχής διακόπτεται και το σύστημα ζητά από τον αθλητή να καταχωρήσει τα στοιχεία του οχήματος.

Μετά την καταχώρηση των στοιχείων του οχήματος μπορεί ο αθλητής να προχωρήσει στην πληρωμή του παραβόλου συμμετοχής για τον συγκεκριμένο αγώνα, χωρίς να περιμένει την επιβεβαίωση από την ΟΜΑΕ για τα στοιχεία του οχήματος, λαμβάνοντας το ρίσκο της απόρριψης της συμμετοχής λόγω δήλωσης μη εγκεκριμένου από την ΟΜΑΕ οχήματος.

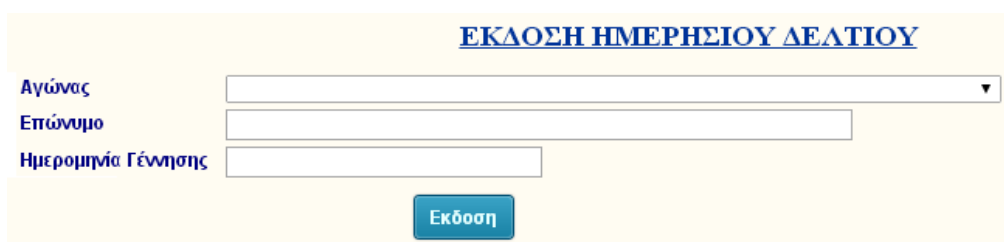
Αν ο αθλητής επιθυμεί, πριν ολοκληρώσει την πληρωμή της συμμετοχής του, μπορεί:

- **(4)** να δηλώσει το ονοματεπώνυμο του μηχανικού του **(ΠΡΟΕΡΑΙΤΙΚΟ)**
- **(5)** τους χορηγούς σε ελεύθερο κείμενο 160 χαρακτήρων **(ΠΡΟΕΡΑΙΤΙΚΟ)**
- **(6)** η δήλωση συμμετοχής ολοκληρώνεται με την πληρωμή του παραβόλου συμμετοχής μέσω του τραπεζικού συστήματος, που ακολουθεί, με **Χρεωστική ή Πιστωτική Κάρτα.**

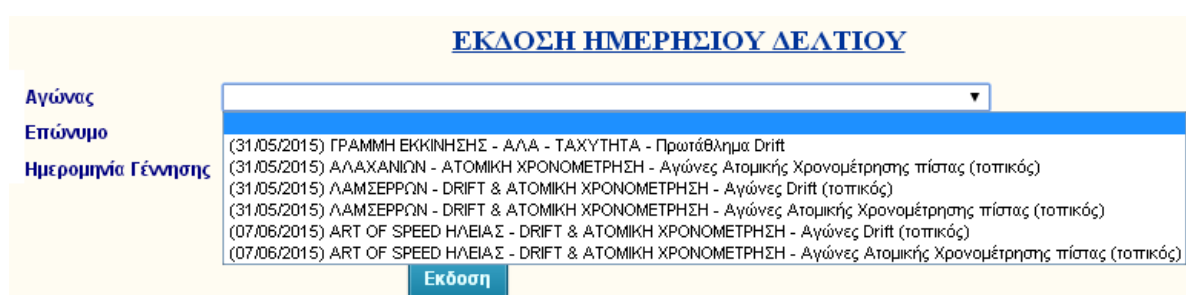
[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)

12. Διαδικασία έκδοσης Ημερήσιου Δελτίου Αθλητή

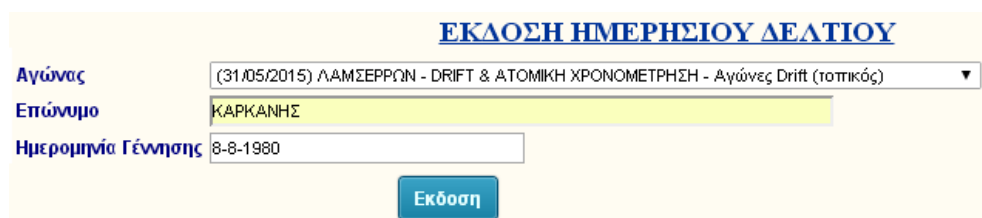
Επιλέγοντας την «Έκδοση Ημερήσιου Δελτίου Αθλητή» εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.



Θα πρέπει να επιλέξετε τον αγώνα για τον οποίο θέλετε να εκδώσετε το Ημερήσιο Δελτίο Αθλητή.



Να δηλώσετε το επώνυμο και την ημερομηνία γέννησής σας και στη συνέχεια να επιλέξετε «Έκδοση».




Στην περίπτωση που ο Αθλητής έχει ξανακάνει χρήση του συστήματος Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων μετά την επιλογή του «Έκδοση» θα οδηγηθεί στην οθόνη με το «ΚΑΛΑΘΙ ΑΓΟΡΩΝ».

Αν είναι νέος αγωνιζόμενος τότε θα του ζητηθούν να καταχωρήσει το όνομά του και το e-mail του ώστε να παραλάβει την απόδειξη πληρωμής, ενώ αυτόματα εγγράφεται στο Σωματείο που διοργανώνει τον αγώνα.

ΕΚΔΟΣΗ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ


Ο Αθλητής δεν υπάρχει. Για να συνεχίσετε πρέπει να συμπληρώσετε τα παρακάτω στοιχεία, να κάνετε εγγραφή στο σύστημα.

Αγώνας	(31/05/2015) ΛΑΜΣΕΡΡΩΝ - DRIFT & ΑΤΟΜΙΚΗ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗ - Αγώνες Drift (τοπικός)
Επώνυμο	ΚΑΡΚΑΝΗΣ
Ημερομηνία Γέννησης	8-8-1980
Όνομα	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
e-mail	ankark@ee.duth.gr
	Πληκτρολογήστε το κείμενο της εικόνας 3AZ3L
<input type="button" value="Εγγραφή-Εκδοση"/>	

Η διαδικασία εγγραφής του ολοκληρώνεται αφού καταχωρήσει τους χαρακτήρες της εικόνας που εμφανίζεται κάτω αριστερά και στην συνέχεια επιλέξει το κουμπί «Εγγραφή-Εκδοση».

Η υπόλοιπη διαδικασία είναι κοινή είτε είναι νέος είτε παλιός γνώριμος του συστήματος Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων. Ο παλιός γνώριμος του συστήματος έχει Α.Μ. ενώ για τον νέο εμφανίζεται (Α.Μ. 0).

ΚΑΛΑΘΙ ΑΓΟΡΩΝ

Περιγραφή	Ποσό	
Τύπος Δελτίου : Αυτοκίνητο Γ - Αθλητής : ΚΑΡΚΑΝΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (Α.Μ. 2995) (31/05/2015) ΛΑΜΣΕΡΡΩΝ - DRIFT & ΑΤΟΜΙΚΗ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗ - Αγώνες Drift (τοπικός)	30.00	
Συνολο προς πληρωμή : 30.00		
<input type="button" value="Πληρωμή"/>		

Επιλέγοντας πληρωμή, θα εμφανιστεί ακόμη ένα πλαίσιο ελέγχου πριν μεταβείτε στο τραπεζικό σύστημα πληρωμών.

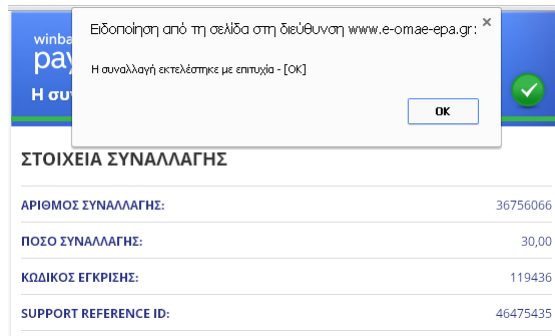
Ειδοποίηση από τη σελίδα στη διεύθυνση www.e-omae-epa.gr:

Τώρα θα μεταφερθείτε στο σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών της Τράπεζας Πειραιώς

Στην οθόνη που θα εμφανιστεί θα πρέπει να καταχωρήσετε τα στοιχεία της κάρτας με την οποία θα γίνει η πληρωμή.

Μετά την ολοκλήρωση της καταχώρησης των στοιχείων επιλέγετε «Πληρωμή» και με την προϋπόθεση ότι όσα καταχωρήσατε είναι σωστά θα σας εμφανιστεί η οθόνη:

Περιμένετε να εκπνεύσει ο χρόνος που έχει επισημανθεί με το κόκκινο και στη συνέχεια εμφανίζεται η οθόνη:



Όπου επιλέγετε το «OK» και επιστρέφεται στην αρχική οθόνη του συστήματος Διαδικτυακής Διαχείρισης Αγώνων.

Αφού θα έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία πληρωμής επιτυχώς θα σταλεί στο e-mail στο Σωματείο που διοργανώνει τον αγώνα για να ενημερωθεί για την πληρωμή, αλλά θα σας επιτραπεί να λάβετε μέρος μόνο αν έχετε δώσει στο Σωματείο τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Την πρωτότυπη αίτηση έκδοσης Δελτίου Αθλητή με την γνωμάτευση του ΠΑΘΟΛΟΓΟΥ
- Αντίγραφο του Διπλώματος Οδήγησης
- Αντίγραφο του Δελτίου Ταυτότητας

Με τον Α.Μ. σας που θα φαίνεται πάνω στην απόδειξη είσπραξης θα πρέπει να δηλώσετε την συμμετοχή σας στον αγώνα.

Σε περίπτωση που δηλώσατε λανθασμένα το e-mail σας ή δεν το δηλώσατε καθόλου μπορείτε να δείτε τον Α.Μ. σας μπαίνοντας στην καρτέλα σας όπως αυτό περιγράφεται στην ενότητα [5.2 Καρτέλα Αθλητή](#)

[\(ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ\)](#)